

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»**

**КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан факультета  
«Экономика и управление»  
Бекаров Г.А.



«27» мая 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.29 «Менеджмент»**

Направление подготовки **20.03.02 «Природообустройство и водопользование»**

Направленность (профиль) **«Инженерные системы сельскохозяйственного водоснабжения, обводнения и водоотведения»**

Квалификация выпускника - **бакалавр**

Курс обучения **4 (5)**

Семестр **8 (10)**

Форма обучения - **очная (заочная)**

**Нальчик 2025**

Рабочая программа дисциплины Б1.О.29 «Менеджмент» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 мая 2020 г. N 685 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Составитель рабочей программы к.э.н., доцент  Э.Р. Кокова


Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Управление»

Протокол от «22» мая 2025г. № 10

Зав. кафедрой д.э.н., профессор  Э.С. Баккуев

Одобрено методической комиссией факультета «Экономика и управление»

Протокол от «23» мая 2025г. № 9

Председатель методической комиссии к.э.н., доцент  Г.А. Бекаров

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

«22» мая 2025г.

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся целостного представления об основных теориях, концепциях и ключевых проблемах теории менеджмента, выработка базовых навыков принятия и реализации административно-управленческих решений.

**Задачами дисциплины** является:

- изучение организации как объекта управления;
- изучение принципов, функций и методов управления;
- изучение коммуникаций в управлении и систем управления;
- освоение моделирования процессов в управлении по подготовке, принятию и оптимизации решений.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 <sub>УК-10</sub> Выявляет и обосновывает сущность, закономерности экономических процессов, осознает их природу и связь с другими процессами; понимает содержание и логику поведения экономических субъектов; использует полученные знания для формирования собственной оценки социально-экономических проблем и принятия аргументированных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности.	<b>Знать:</b> современные подходы к определению сущности и содержания менеджмента; развитие менеджмента от классической теории до современных представлений об этой науке, основные методологические подходы и принципы менеджмента. <b>Уметь:</b> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществлять руководство коллективом производственного подразделения. <b>Владеть:</b> навыками организационной и управленческой деятельности, современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.29 «Менеджмент» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование, направленность (профиль) «Инженерные системы сельскохозяйственного водоснабжения, обводнения и водоотведения».

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Учебные занятия	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	семестр	семестр
	8	10
	З.е., часов	З.е., часов
<b>1.Контактная работа з.е./час, в том числе (час):</b>	<b>1,47/53</b>	<b>0,66/16</b>
лекции	24(6)*	6(2)*
практические занятия	24(6)*	8
групповые консультации	1	1
курсовая работа	-	-
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-
промежуточная аттестация: <b>зачет</b>	1	1
<b>2.Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):</b>	<b>1,52/55</b>	<b>2,33/92</b>
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	50	87
выполнение курсовой работы	-	-
подготовка к промежуточной аттестации	5	5
<b>Общая трудоемкость з.е./час</b>	<b>3/108</b>	<b>3/108</b>

(\*)\* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

**4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)**

№ п/ п	Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. Раб.
		Лекции	Практ. занятия	Сам. изуч. отд. тем
Раздел 1. Организация и функции менеджмента.				
1	Менеджмент, вид деятельности и система управления. Эволюция управленческой мысли.	4(4)*	4(4)*	5
2	Внутренняя и внешняя среда организации.	2(2)*	2(2)*	5
3	Природа и состав функций менеджмента.	2	2	5
Раздел 2. Связующие процессы в организации.				
4	Коммуникационный процесс в менеджменте	2	2	5
5	Принятие управленческих решений в менеджменте	2	2	5
6	Модели и методы принятия управленческих решений	2	2	5
7	Организационные структуры менеджмента	2	2	4
Раздел 3. Искусство управления.				
8	Мотивация персонала в системе менеджмента.	2	2	4
9	Контроль в системе менеджмента.	2	2	4
10	Власть и лидерство в системе менеджмента организации.	2	2	4
11	Управление конфликтами и стрессами.	2	2	4
Итого по дисциплине		24(6)*	24(6)*	50

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

**4.2 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)**

№ п/ п	Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. Раб.
		Лекции	Практ. занятия	Сам. изуч. отд. тем
Раздел 1. Организация и функции менеджмента.				
1	Менеджмент, вид деятельности и система управления. Эволюция управленческой мысли.	1(1)*	1	8
2	Внутренняя и внешняя среда организации.	1(1)*	-	8
3	Природа и состав функций менеджмента.	1	-	8
Раздел 2. Связующие процессы в организации.				
4	Коммуникационный процесс в менеджменте	1	-	8
5	Принятие управленческих решений в менеджменте	1	1	8
6	Модели и методы принятия управленческих решений	1	1	8
7	Организационные структуры менеджмента	-	1	8
Раздел 3. Искусство управления.				
8	Мотивация персонала в системе менеджмента.	-	1	8
9	Контроль в системе менеджмента.	-	1	8
10	Власть и лидерство в системе менеджмента организации.	-	1	8
11	Управление конфликтами и стрессами.	-	1	7
Итого по дисциплине		6(2)*	8	87

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

### 4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

#### 4.3.1 Лекции

№ п/п Наименование раздела дисциплины	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость час.	
		очно	заочно
<b>Раздел 1. Организация и функции менеджмента.</b>	<b>Лекция № 1. Тема: Менеджмент, вид деятельности и система управления. Эволюция управленческой мысли.</b> Сущность, цель и задачи менеджмента. Принципы менеджмента. Специфика менеджмента в России.	2(2)*	1(1)*
	<b>Лекция № 2. Тема: Менеджмент, вид деятельности и система управления. Эволюция управленческой мысли.</b> Школа научного управления. Классическая школа в управлении. Школа человеческих отношений. Школа поведенческих наук.	2 (2)*	-
	<b>Лекция № 3. Тема: Внутренняя и внешняя среда организации.</b> Элементы внешней среды организации; среда прямого воздействия, среда косвенного воздействия. Основные элементы внутренней среды организации: цели, задачи, структура, технология, трудовые ресурсы. Характеристики внешней среды (взаимосвязанность, сложность, подвижность и неопределенность).	2(2)*	1(1)*
	<b>Лекция № 4. Тема: Природа и состав функций менеджмента.</b> Функция планирования. Функция организации. Функция мотивации. Функция контроля.	2	1
<b>Раздел 2. Связующие процессы в организации.</b>	<b>Лекция № 5. Тема: Коммуникационный процесс в менеджменте.</b> Сущность и значение коммуникаций в организации. Основные элементы и этапы коммуникационного процесса. Типы коммуникаций. Преграды на пути коммуникации. Совершенствование коммуникаций в организациях	2	1
	<b>Лекция № 6. Тема: Принятие управленческих решений в менеджменте.</b> Понятие и виды организационных решений. Подходы к принятию решений. Процесс принятия рационального решения. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческого решения.	2	1
	<b>Лекция № 7. Тема: Модели и методы принятия управленческих решений.</b> Сущность и значение моделей. Базовые типы моделей. Этапы построение модели. Модели принятия решений. Методы принятия решений. Методы прогнозирования решений. Уровни принятия решений.	2	1
	<b>Лекция № 8. Тема: Организационные структуры менеджмента.</b> Линейная структура организации. Функциональная структура организации. Дивизиональная структура организации. Проектная (продуктовая) структура организации. Матричная структура организации.	2	-
<b>Раздел 3. Искусство управления.</b>	<b>Лекция № 9. Тема: Мотивация персонала в системе менеджмента.</b> Сущность процесса мотивации труда, понятие мотивации, основные категорий. Содержательные теории мотивации:	2	-

	Иерархия потребностей А. Маслоу. Содержательные теории мотивации: Теория мотиваторов и гигиенических факторов Ф. Герцберга. Содержательные теории мотивации: Теория потребностей Д. МакКлелланда. Процессуальные теории мотивации: Теория ожидания. Процессуальные теории мотивации: Теория справедливости. Процессуальные теории мотивации: Комплексная теория Портера-Лоулера.		
	<b>Лекция № 10. Тема: Контроль в системе менеджмента.</b> Сущность и необходимость контроля. Задачи и принципы контроля. Виды и стадии управленческого контроля. Этапы процесса контроля.	2	-
	<b>Лекция № 11. Тема: Власть и лидерство в системе менеджмента организации.</b> Понятие и сущность власти. Источники и виды (власть, основанная на принуждении, власть, основанная на вознаграждении, эталонная власть, харизматичная власть, законная власть). Лидерство и власть. Основные черты лидера.	2	-
	<b>Лекция № 12. Тема: Управление конфликтами, стрессами и изменениями.</b> Понятие и природа конфликта. Причины организационных конфликтов. Типы конфликтов: внутриличностный, межличностный, конфликт между личностью и группой, межгрупповой конфликт.	2	-
<b>Итого по дисциплине</b>		<b>24 (6)*</b>	<b>6(2)*</b>

(\*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

#### 4.4. Практические занятия

Наименование раздела дисциплин	Номер и тема практических занятий	Трудоемкость час.	
		очно	заочно
<b>Раздел 1. Организация и функции менеджмента.</b>	<b>Практ.зан. №1. Менеджмент, вид деятельности и система управления. Эволюция управленческой мысли.</b> Содержание понятия «менеджмент» и «управление». Менеджмент как самостоятельная область знаний, сочетающая теорию, практику и искусство управления. Основные категории менеджмента. Цели, задачи и принципы менеджмента. Особенности российского менеджмента.	2(2)*	1
	<b>Практ.зан. №2. Менеджмент, вид деятельности и система управления. Эволюция управленческой мысли.</b> История развития менеджмента. Принципы Ф. Тейлора. Научный подход к выполнению каждого элемента работы, научный подход к привлечению, подбору, отбору, обучению, тренировке рабочего, оплате его труда и т.д., кооперация менеджеров с рабочими. Принципы А. Файоля. Краткие характеристики основных теоретических школ менеджмента.	2(2)*	-
	<b>Практ.зан. № 3. Внутренняя и внешняя</b>	2(2)*	-

	<b>среда организации.</b> Понятие среды организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Основные элементы внутренней среды организации: цели, задачи, структура, технология, трудовые ресурсы. Факторы внешней среды организации. Среда прямого и косвенного воздействия. Взаимодействие внешней и внутренней среды и его влияние на развитие организации. Характеристики внешней среды (взаимосвязанность, сложность, подвижность и неопределенность).		
	<b>Практ.зан. № 4. Природа и состав функций менеджмента.</b> Содержание понятия «функции управления». Общие функции управления: планирование, организация, координация, мотивация, контроль. Специальные функции управления: их профессиональная направленность. Вспомогательные функции управления как техническая основа для успешного выполнения общих и специальных функций управления.	2	-
<b>Раздел 2. Связующие процессы в организации.</b>	<b>Практ.зан. № 5. Коммуникационный процесс в менеджменте.</b> Понятие коммуникаций, их виды и роль в организации. Коммуникационный процесс, его сущность и содержание. Основные причины возникновения коммуникационных проблем и управленческие последствия плохой коммуникации. Коммуникации между уровнями и подразделениями. Виды коммуникационных сетей. Преграды в организационных коммуникациях. Межличностные коммуникации: преграды на их пути. Совершенствование коммуникаций в организациях.	2	-
	<b>Практ.зан. № 6. Принятие управленческих решений в менеджменте.</b> Организационные решения: понятие, признаки классификации. Виды управленческих решений. Подходы к принятию решений. Этапы процесса принятия рационального решения. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.	2	1
	<b>Практ.зан. № 7. Модели и методы принятия управленческих решений.</b> Сущность и значение модели. Базовые типы моделей. Физическая модель. Аналоговая модель. Математическая модель. Использование моделей. Этапы построения модели. Модели, применяемые в науке управления. Теория игр. Теория очередей. Модель управления запасами. Экономический анализ. Методы принятия решений. Метод Дельфи. Дерево решений. Платежная матрица.	2	1
	<b>Практ.зан. № 8. Организационные структуры менеджмента.</b> Понятие организационной структуры. Направления, по которым может осуществляться структуризация и организация управления. Типы организационных структур: линейная, функциональная, дивизиональная, проектная, матричная. Преимущества и недостатки.	2	1



<b>Раздел 3. Искусство управления.</b>	<b>Практ.зан. № 9. Мотивация персонала в системе менеджмента.</b> Сущность процесса мотивации труда, понятие мотивации. Основные категории. Мотивация деятельности в менеджменте. Сущность и содержание функции мотивация персонала организации в менеджменте. Сущность и особенности содержательных теорий мотивации. Теория мотивации А.Маслоу. Теория потребностей Д.МакКлелланда. Двухфакторная теории мотивации Ф.Герцберга. Сущность и особенности процессуальных теорий мотивации. Теория справедливости. Теория ожидания. Комплексная теории мотивации (модель) Л. Портера и Э. Лоулера.	2	1
	<b>Практ.зан. № 10. Контроль в системе менеджмента.</b> Контроль как заключительная функция менеджмента. Сущность и необходимость контроля. Задачи и принципы контроля. Виды контроля. Финансовый и административный контроль. Стадии контроля. Предварительный, текущий и заключительный контроль. Этапы процесса контроля. Выработка или установление стандартов и критериев. Сопоставление достигнутых результатов с установленными стандартами. Принятие необходимых корректирующих действий.	2	1
	<b>Практ.зан. № 11. Власть и лидерство в системе менеджмента организации.</b> Понятие власти. Источники власти. Власть и влияние. Типы власти: формальная и неформальная. Классификация форм власти и влияния. Власть, основанная на принуждении, ее особенности. Характеристика власти, основанной на вознаграждении. Основные черты экспертной власти. Особенности эталонной власти. Понятие харизмы и ее основные формы. Характеристика законной власти. Руководитель и лидер. Основные черты лидера.	2	1
	<b>Практ.зан. № 12. Управление конфликтами и стрессами.</b> Понятие и сущность конфликтов. Природа конфликта в организации. Типы конфликта: внутриличностный, межличностный, конфликт между личностью и группой, межгрупповой конфликт. Причины конфликтов. Функциональные и дисфункциональные последствия конфликта. Способы управления конфликтной ситуацией: структурные и межличностные.	2	1
<b>Итого по дисциплине</b>		<b>24(6)*</b>	<b>8</b>

(\*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Менеджмент» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных

пособий. Кроме этого, надо отметить, что для полноты обеспечения самостоятельной работы учебно – методической документацией по данной дисциплине разработано для внутривузовского пользования учебное пособие:

1. Менеджмент: учебное пособие для студентов направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством» всех форм обучения / Кабардино-Балкарский ГАУ ; сост.: Э. Р. Кокова. - Нальчик : КБГАУ, 2020. - 272 с. - 100 экз.. - (в пер.) : 1 р. - Текст : непосредственный. ББК 65.290-2.

2. Кокова, Э.Р., Неудахина, Ю.Г.: Менеджмент: [ТЕКСТ] Курс лекций: Нальчик, 2014.-362 с.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (заочной) формам обучения соответственно 55 (50) часов, из них 92 (87) часов выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов. При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению практических заданий, к опросу, тестированию, к контрольным бально-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения практических заданий, во время проведения бально-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (5 часов по очной форме и 5 часов по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к зачету. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№№ тем	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно (заочно)	Перечень учебно- методического обеспечения	Форма самостоятельной работы и контроля
1.	<b>Тема. Менеджмент, вид деятельности и система управления. Эволюция управленческой мысли</b> 1. Подготовьте презентацию «Система управления предприятием» 2. Напишите эссе на тему «Особенности управления различными видами ресурсов в организации» 3. Подготовьте доклад на тему «Роль менеджмента в истории развития общества». 4. Составьте карту мышления «Менеджмент». 3. Напишите эссе на тему «Менеджмент в моей профессии».	5 (8)	[1,2,4]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
2.	<b>Тема. Внутренняя и внешняя среда организации</b> 1. Что собой представляет внутренняя среда организации? 2. Как проводится оценка внутренней среды предприятия? 3. Опишите переменные внутренней среды организации. 4. Внешняя микросреда организации.	5 (8)	[1,3]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.

	<p>5. Перечислите характеристика внешней среды организации.</p> <p>6. Как проводится оценка внешней среды предприятия?</p>			
3.	<p><b>Тема. Природа и состав функций менеджмента</b></p> <p>1. Как вы понимаете содержание основных функций менеджмента.</p> <p>2. Что собой представляет внутрифирменное планирование?</p> <p>3. Как связаны между собой понятия «стратегия» и «тактика»?</p> <p>4. Чем обусловлено нежелание руководителей делегировать полномочия?</p> <p>5. Приведите примеры предварительного, текущего и заключительного контроля</p> <p>6. Что представляет собой координация как функция менеджмента?</p> <p>7. В чем заключается главная задача координации?</p>	5 (8)	[1,3,4]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
4.	<p><b>Тема. Коммуникационный процесс в менеджменте</b></p> <p>1.Что такое коммуникации? Какова их роль в менеджменте?</p> <p>2.Что представляет собой коммуникационный процесс? Какова его основная цель?</p> <p>3.Приведите примеры коммуникационных процессов в организациях.</p> <p>4. Какую роль в коммуникациях играет обратная связь?</p> <p>5.Что представляют собой «шумы» в процессе коммуникаций и чем они опасны?</p> <p>6.Что такое управленческое общение? В чем его отличие от обычного общения?</p> <p>7. О чем свидетельствует принцип обратной связи при организации и осуществлении управленческого общения? Так ли он необходим?</p>	5 (8)	[1,2,4]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
5.	<p><b>Тема. Принятие управленческих решений в менеджменте</b></p> <p>1. Сравните два типа принятия решений – индивидуальный и групповой. Каковы преимущества и недостатки каждого из них?</p> <p>2. Запишите положительные и отрицательные последствия решения, которое вы собираетесь принять.</p> <p>3. Сформулируйте управленческое решение, позволяющее эффективно решить возникшую проблему в виде четкого плана действий (мероприятия, ответственные, сроки).</p> <p>4. Разработайте этапы реализации решения, который предполагает доведение решения до исполнителей, наделение исполнителей ресурсами, делегирование полномочий и координацию действий исполнителей на всех участках реализации решения.</p> <p>5. Опишите контроль реализации и анализа результатов развития ситуации</p>	5 (8)	[2,5,6]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.

	после управленческого воздействия.			
6.	<b>Тема. Модели и методы принятия управленческих решений</b> 1. Характеристики классической и административной моделей принятия решений. 2. Сравнительная оценка методов принятия управленческих решений. 3. Методы принятия управленческих решений. 4. Методы моделирования ситуаций. 5. Модели принятия решений в организации.	5 (8)	[1,5]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
7.	<b>Тема. Организационные структуры менеджмента</b> 1. Что представляет собой иерархия управления? 2. Что представляет собой Пирамида Парсонса? 3. Изучите должностную инструкцию менеджера. 4. Какими нормативно-правовыми документами регламентируется деятельность менеджера на разных уровнях управления? Ваш ответ оформите в виде презентации.	4 (8)	[1,3,7]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
8.	<b>Тема. Мотивация персонала в системе менеджмента</b> 1. Охарактеризуйте положительные и отрицательные последствия поведения работника, лежащие в основе концепции стимулирования. 2. Теории мотивации подразделяются на две группы: содержательные и процессуальные. Распределите все известные вам теории мотивации по этим группам. Дайте характеристику современным теориям мотивации. 3. Подготовьте презентацию «Мотивация как функция менеджмента». 4. Составьте кроссворд «Основные понятия мотивации».	4 (8)	[2,5]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
9.	<b>Тема. Контроль в системе менеджмента</b> 1. Для чего необходимо осуществлять контроль на предприятии? 2. Сформулируйте цели и задачи управленческого контроля. 3. Назовите известный вам контролируемый процесс. 4. По каким критериям – качественным и количественным – осуществляется контроль? 5. В управленческой практике различают несколько видов контроля. Кратко охарактеризуйте основные виды контроля в зависимости от стадии выполнения задания, приведите примеры. 6. Какие ошибки допускаются при осуществлении контроля? 7. Определите его негативные последствия и правила их уменьшения. 8. В чем проявляется эффективность	4 (8)	[1,2]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.

	контроля?			
10.	<b>Тема. Власть и лидерство в системе менеджмента организации</b> 1. Какими качествами, по вашему мнению, должен обладать современный руководитель? 2. Предпосылками какого стиля руководства стали главные положения теории «Х»? 3. Что такое власть? 4. Что такое лидерство? 5. В чем разница между предпринимателем и менеджером? 6. Что такое темперамент и характер личности менеджера? 7. Какую роль играет профессиограмма? 8. Определите личные и профессиональные качества менеджера среднего звена управления.	4 (8)	[2,3,5]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
11	<b>Тема. Управление конфликтами и стрессами</b> 1. Что должен делать менеджер для того, чтобы в коллективе не возникало конфликтных ситуаций? 2. Если уж конфликтная ситуация стала реальностью, то как ею управлять? 3. Каковы должны быть ваши действия как менеджера при разрешении конфликта. 4. Назовите типы конфликта. 5. Перечислите фазы конфликта. 6. Назовите факторы, вызывающие стресс. 7. Назовите причины возникновения стресса.	4 (7)	[3,4,6]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
	<b>Итого:</b>	<b>50 (87)</b>		
	Подготовка к промежуточной аттестации	5(5)	[1, 2, 3, 4,5,6,7,8]. Конспект лекции.	Ответ во время зачета.
	<b>Всего:</b>	<b>55 (92)</b>		

## 6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1.	Менеджмент, вид деятельности и система управления. Эволюция управленческой мысли	УК-10	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные работы, тесты) подготовка к практическим занятиям)
	Внутренняя и внешняя среда организации	УК-10	
	Природа и состав функций менеджмента	УК-10	
	Коммуникационный процесс в менеджменте	УК-10	

	Принятие управленческих решений в менеджменте	УК-10	
2.	Модели и методы принятия управленческих решений	УК-10	2-ой рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные работы, тесты) подготовка к практическим занятиям)
	Организационные структуры менеджмента	УК-10	
	Мотивация персонала в системе менеджмента	УК-10	
	Контроль в системе менеджмента	УК-10	
	Власть и лидерство в системе менеджмента организации	УК-10	
	Управление конфликтами и стрессами	УК-10	

## 6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

**Текущий контроль** - это непрерывное отслеживание освоения индикатора достижения универсальной компетенций по дисциплине.

**Промежуточный контроль** проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за выполнение практических заданий, за активное участие в опросе студентов перед началом лекции или в конце ее);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули из которых формируется два блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 30 баллов.

Критериями оценки индикатора достижения компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплины.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания автор руководствуется следующим:

**25-30 баллов** – студент получает при **высоком** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

**15-24 баллов** – студент получает при **среднем** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

**До 15 баллов** – студент получает при **пороговом** уровне овладения индикаторами

достижения компетенций и частично с пробелом освоении знаний, умении и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Рабочей программой дисциплины «Менеджмент» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

УК-10-Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

В процессе освоения образовательной программы по 20.03.02 «Природообустройство и водопользование» компетенции УК-10 формируются при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

#### **Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Природообустройство и водопользование»**

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
УК-10	Б1.О.28 Экономика предприятия	7
	Б1.О.28 Менеджмент Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.	8

\* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.

### **7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Для оценки знаний, умений, навыков и индикаторов достижения компетенций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

#### **Промежуточная аттестация – зачет.**

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от зачета (получить его «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент набрал по итогам текущего рейтинга **49** и более баллов, то он получает зачет «автоматом»

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (зачет).

#### **Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций\***

Код и наименование индикатора, этапы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
ИД-1 <sub>УК-10</sub> Выявляет и обосновывает сущность, закономерности экономических процессов, осознает их природу и связь с другими процессами; понимает содержание и логику поведения экономических субъектов; использует полученные знания для формирования собственной оценки социально-экономических проблем и принятия аргументированных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности. (8 этап)	<b>Знать:</b> современные подходы к определению сущности и содержания менеджмента; развитие менеджмента от классической теории до современных представлений об этой науке, основные методологические подходы и принципы менеджмента.	Не знает современных подходы к определению сущности и содержания менеджмента; развитие менеджмента от классической теории до современных представлений об этой науке, основные методологические подходы и принципы менеджмента.	Частично знаком с современными подходами к определению сущности и содержания менеджмента; развитие менеджмента от классической теории до современных представлений об этой науке, основные методологические подходы и принципы менеджмента.	Достаточно знает современные подходы к определению сущности и содержания менеджмента; развитие менеджмента от классической теории до современных представлений об этой науке, основные методологические подходы и принципы менеджмента.	В полной мере знает современные подходы к определению сущности и содержания менеджмента; развитие менеджмента от классической теории до современных представлений об этой науке, основные методологические подходы и принципы менеджмента.
	<b>Уметь:</b> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществлять руководство коллективом производственного подразделения.	Не умеет использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществлять руководство коллективом производственного подразделения.	Частично умеет использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществлять руководство коллективом производственного подразделения.	Умеет фрагментарно использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществлять руководство коллективом производственного подразделения.	Умеет использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществлять руководство коллективом производственного подразделения.
	<b>Владеть:</b> навыками организационной и управленческой деятельности, современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных.	Не владеет навыками организационной и управленческой деятельности, современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных.	Не в полной мере владеет навыками организационной и управленческой деятельности, современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных.	Владеет навыками организационной и управленческой деятельности, современным и методами сбора, обработки и анализа экономических данных.	Владеет на высоком уровне навыками организационной и управленческой деятельности, современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных.

\*На этапе освоения дисциплины

Для допуска к зачету, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к зачету. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного



опроса (собеседование, контрольный опрос, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

На зачете студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Если по итогам рейтинга студент набирает **40-48** баллов, то он допускается к сдаче экзамена и остальные **20-40** баллов он получает на зачете.

### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень (зачтено)	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень (зачтено)	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень (зачтено)	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения и теоретический материал, либо не выполнил учебные задания, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень (не зачтено)	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

### 7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-1<sub>УК-10</sub>, в процессе освоения образовательной программы

#### 7.3.1. Тесты для текущего и промежуточного контроля обучающихся

Задание 1	Варианты ответов
Административная школа управления занималась разработкой следующих аспектов теории менеджмента	<input type="checkbox"/> создание теорий мотивации <input type="checkbox"/> описание этапов жизненного цикла организации <input type="checkbox"/> разработка принципов управления организацией <input type="checkbox"/> описание функций менеджеров
Задание 2	Варианты ответов
Английское слово «МЕНЕДЖМЕНТ» происходит от латинского слова «МАНУС», которое на русском языке означает...	<input type="radio"/> деньги <input type="radio"/> купец <input type="radio"/> воин <input type="radio"/> рука
Задание 3	Варианты ответов
Анализ и планирование рабочего времени руководителя включает следующие направления:	<input type="checkbox"/> использование времени отдыха <input type="checkbox"/> анализ времени на решение задач <input type="checkbox"/> изучение содержания переговоров с поставщиками <input type="checkbox"/> изучение рабочего времени по основным направлениям контактов
Задание 4	Варианты ответов
Анализ профессиональных знаний и навыков при приеме на работу – это элемент реализации	<input type="radio"/> заключительного <input type="radio"/> тотального

_____ контроля в управлении.	<input type="radio"/> предварительного <input type="radio"/> текущего
<b>Задание 5</b>	<b>Варианты ответов</b>
Автором «административной доктрины» в управлении является	<input type="radio"/> А. Файоль <input type="radio"/> Д. Муни <input type="radio"/> П. Друкер <input type="radio"/> Л. Урвик
<b>Задание 6</b>	<b>Варианты ответов</b>
Административные методы управления персоналом ориентированы на такие мотивы поведения сотрудников организации, как	<input type="radio"/> осознанная необходимость дисциплины труда <input type="radio"/> потребность в заработной плате <input type="radio"/> потребность в повышении квалификации <input type="radio"/> потребность в самовыражении
<b>Задание 7</b>	<b>Варианты ответов</b>
Анализ временных рядов как метод прогнозирования предполагает	<input type="checkbox"/> нанесение на график прогнозируемой величины в течение определенного промежутка времени <input type="checkbox"/> построение корреляционной прямой <input type="checkbox"/> опрос экспертов <input type="checkbox"/> цепные подстановки
<b>Задание 8</b>	<b>Варианты ответов</b>
Административные методы управления персоналом в менеджменте предполагают	<input type="checkbox"/> экономическое стимулирование персонала <input type="checkbox"/> утверждение правил внутреннего распорядка <input type="checkbox"/> социальное развитие персонала <input type="checkbox"/> разработку структуры организации
<b>Задание 9</b>	<b>Варианты ответов</b>
Большим дублированием функций управления вследствие создания схожих по функциям отделов на различных уровнях управления характеризуется _____ организационная структура	<input type="radio"/> проектная <input type="radio"/> дивизиональная <input type="radio"/> линейно-функциональная <input type="radio"/> функциональная
<b>Задание 10</b>	<b>Варианты ответов</b>
В теории менеджмента и управления персоналом к основным видам профессионального обучения лиц, имеющих профессию, относят следующие...	<input type="checkbox"/> профессиональная подготовка <input type="checkbox"/> наставничество <input type="checkbox"/> повышение квалификации <input type="checkbox"/> профессиональная переподготовка
<b>Задание 11</b>	<b>Варианты ответов</b>
Власть, построенная на силе личных качеств или особенности лидера, является...	<input type="radio"/> харизматической <input type="radio"/> экспертной <input type="radio"/> диктаторской <input type="radio"/> принудительной
<b>Задание 12</b>	<b>Варианты ответов</b>
Вклад школы научного управления в развитие теории и практики менеджмента заключается в ...	<input type="radio"/> разработке подходов к решению комплексных проблем управления с использованием экономико-математических методов <input type="radio"/> обосновании необходимости изучения поведения человека в деятельности организации <input type="radio"/> создании системы научной организации труда, основанной на анализе процессов труда рабочих и их организации <input type="radio"/> разработке универсальных принципов управления организаций
<b>Задание 13</b>	<b>Варианты ответов</b>
В практике менеджмента современных организаций применяют следующие разработки школы научного управления ...	<input type="checkbox"/> расчет нормы управления (интервала контроля) <input type="checkbox"/> метод кафетерия для стимулирования работников <input type="checkbox"/> инструктирование работников <input type="checkbox"/> графики Г. Гантта для оперативного планирования
<b>Задание 14</b>	<b>Варианты ответов</b>
В практике менеджмента организаций к стимулирующим системам относят следующие из приведенных ниже ...	<input type="checkbox"/> оплата налога на прибыль <input type="checkbox"/> программы жилищного строительства <input type="checkbox"/> уплата единого социального налога

	<input type="checkbox"/> программы, связанные с обучением детей
Задание 15	Варианты ответов
В теории менеджмента термин «объект контроля» наиболее полно отражает совокупность понятий...	<input type="radio"/> «внутренняя и внешняя среда организации» <input type="radio"/> «персонал, процессы, ресурсы, структура организации» <input type="radio"/> «управляющая и управляемая подсистемы организации» <input type="radio"/> «предприятия, организации»
Задание 16	Варианты ответов
В практике менеджмента для управления функциональной подсистемой «Персонал» применяют следующие методы ...	<input type="checkbox"/> контроля качества продукции <input type="checkbox"/> развития персонала <input type="checkbox"/> диагностики положения организации на рынке <input type="checkbox"/> стимулирования персонала
Задание 17	Варианты ответов
В теории управленческих решений под термином «проблема» понимается...	<input type="radio"/> расхождение между желаемым и фактическим состоянием объекта организационного управления <input type="radio"/> количественная или качественная величина, характеризующая объект управления <input type="radio"/> совокупность взаимосвязанных характеристик, принятых для описания объекта организационного управления и их установленные нормативные значения <input type="radio"/> формализованное описание желаемого состояния объекта организационного управления
Задание 18	Варианты ответов
В менеджменте невербальные сигналы могут затруднять коммуникацию в случае...	<input type="radio"/> наличия шума <input type="radio"/> несоответствия жестов и мимики словам <input type="radio"/> плохой обратной связи <input type="radio"/> отсутствия у собеседника умения слушать
Задание 19	Варианты ответов
В теории менеджмента основными факторами внешней среды косвенного воздействия являются следующие факторы:	<input type="checkbox"/> общая экономическая ситуация <input type="checkbox"/> социально-политическая ситуация <input type="checkbox"/> организации-конкуренты <input type="checkbox"/> средства массовой информации
Задание 20	Варианты ответов
В менеджменте _____ методы управления основываются на властной мотивации.	<input type="radio"/> экономические <input type="radio"/> организационно-распорядительные <input type="radio"/> инновационные <input type="radio"/> социально-психологические
Задание 21	Варианты ответов
В теории менеджмента к запрограммированным управленческим решениям относят решения, которые ...	<input type="checkbox"/> реализуются на основе использования программного продукта <input type="checkbox"/> принимаются в типовых, повторяющихся ситуациях <input type="checkbox"/> требуют высокой квалификации менеджера <input type="checkbox"/> характеризуются стандартными операциями и ограниченным набором альтернатив
Задание 22	Варианты ответов
В менеджменте _____ методы управления основываются на властной мотивации	<input type="radio"/> экономические <input type="radio"/> организационно-распорядительные <input type="radio"/> инновационные <input type="radio"/> социально-психологические
Задание 23	Варианты ответов
В теории менеджмента ситуации, связанные с сокращением, увольнением руководителей, а также с проигрышем на выборах относятся к конфликтам...	<input type="radio"/> достижения цели <input type="radio"/> перемещения с отвержением <input type="radio"/> адаптации <input type="radio"/> вызванным нарушением субординации
Задание 24	Варианты ответов

В теории менеджмента под основной целью управления производством понимают ...	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ выполнение заданной программы выпуска продукции</li> <li>○ усовершенствование организационной структуры управления производством</li> <li>○ устранение непроизводительных потерь времени рабочих и служащих</li> <li>○ достижение минимальных затрат материалов, труда, времени и денежных средств</li> </ul>
Задание 25	Варианты ответов
В менеджменте метод изучения времени и движений называется ...	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ хронометраж</li> <li>○ мониторинг</li> <li>○ эксперимент</li> <li>○ наблюдение</li> </ul>
Задание 26	Варианты ответов
В менеджменте реализация конкретной рыночной программы одного товара или услуги на одном сегменте рынка производится с помощью ...	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ бизнес-планирования</li> <li>○ стратегического планирования</li> <li>○ оперативного планирования</li> <li>○ финансового планирования</li> </ul>
Задание 27	Варианты ответов
В менеджменте внутренний побудитель активности, нужда в чем-либо – это ...	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ мотив</li> <li>○ интерес</li> <li>○ побуждение</li> <li>○ мотивация</li> </ul>
Задание 28	Варианты ответов
В менеджменте среди мега-потребностей в теории мотивации Д. МакКлеланда отсутствует потребность в (во)...	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ безопасности</li> <li>○ власти</li> <li>○ успехе</li> <li>○ причастности</li> </ul>
Задание 29	Варианты ответов
В менеджменте установление обратной связи с управляемой подсистемой в ходе работы - это элемент реализации _____ контроля.	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ текущего</li> <li>○ предварительного</li> <li>○ заключительного</li> <li>○ тотального</li> </ul>
Задание 30	Варианты ответов
Внутриорганизационные процессы, формируемые и направляемые менеджментом, включают в себя три основных процесса: координация, принятие решений и ...	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ коммуникации</li> <li>○ мотивация</li> <li>○ контроль</li> <li>○ планирование</li> </ul>
Задание 31	Варианты ответов
В менеджменте «развивающий» коммуникатор ...	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ вносит идеи и предложения, ищет новые подходы, побуждает к эксперименту</li> <li>○ считает, что для его идей нет альтернатив</li> <li>○ не часто выдвигает идеи, боится ответственности</li> <li>○ может красноречиво и многосложно говорить ни о чем</li> </ul>
Задание 32	Варианты ответов
В менеджменте к факторам, влияющим на эффективность деятельности группы, не относится	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ успешность некоторых членов группы</li> <li>○ сопротивление переменам</li> <li>○ психологический климат</li> <li>○ размер группы</li> </ul>
Задание 33	Варианты ответов

В менеджменте к структурным методам разрешения конфликтов не относится ...	<input type="radio"/> компромисс <input type="radio"/> разъяснение требований к работе <input type="radio"/> координационные и интеграционные меры <input type="radio"/> структура системы вознаграждений
Задание 34	Варианты ответов
В менеджменте согласно межличностному подходу к разрешению конфликтов Блейка-Моутона, компромисс – это ...	<input type="radio"/> принятие точки зрения другой стороной, но лишь до некоторой степени <input type="radio"/> избегание возникновения конфликта <input type="radio"/> позиция, согласно которой проблему не стоит рассматривать в силу ее несущественности <input type="radio"/> попытка одного из конфликтующих заставить принять свою точку зрения любой ценой
Задание 35	Варианты ответов
В теории менеджмента процесс столкновения противоположно направленных целей, интересов, позиций или взглядов субъектов взаимодействия обозначают термином ...	<input type="radio"/> «конфликт» <input type="radio"/> «стресс» <input type="radio"/> «проблема» <input type="radio"/> «дискомфорт»
Задание 36	Варианты ответов
В менеджменте ролевая форма внутриличностного конфликта проявляется при...	<input type="radio"/> необходимости выполнения взаимоисключающих ролей в трудовой деятельности <input type="radio"/> несовпадении личных интересов и интересов организации <input type="radio"/> наличии личной неприязни к кому-либо из коллег <input type="radio"/> наличии противоречия между интересами личностей с применением некорректных форм борьбы
Задание 37	Варианты ответов
В практике менеджмента информационная система в организации позволяет осуществлять следующие операции	<input type="checkbox"/> сбор, обработка <input type="checkbox"/> хранение, распределение <input type="checkbox"/> фальсификация <input type="checkbox"/> искажение
Задание 38	Варианты ответов
В теории менеджмента в зависимости от степени структурированности проблем и типов решений различают информационные системы ...	<input type="checkbox"/> диалоговой обработки запросов (транзакций) <input type="checkbox"/> автоматизации делопроизводства <input type="checkbox"/> внутреннего учета <input type="checkbox"/> внешнего учета
Задание 39	Варианты ответов
В теории менеджмента к децентрализованному типу относят следующие типы коммуникационных сетей ...	<input type="checkbox"/> «цепочка» <input type="checkbox"/> «круг» <input type="checkbox"/> «колесо» <input type="checkbox"/> «игрек» («У»)
Задание 40	Варианты ответов
В менеджменте под _____ данными понимаются данные, касающиеся только конкретной проблемы, человека, цели и периода времени.	<input type="radio"/> релевантными <input type="radio"/> прогнозными <input type="radio"/> допустимыми <input type="radio"/> избыточными
Задание 41	Варианты ответов
В менеджменте к психологическим факторам формирования имиджа относят...	<input type="radio"/> экстраверсию/интроверсию личности <input type="radio"/> стиль управления <input type="radio"/> тип организационной структуры управления <input type="radio"/> тип коммуникационных связей
Задание 42	Варианты ответов
В практике менеджмента руководитель,	<input type="checkbox"/> консультируется с подчиненными и несет

применяющий демократический стиль управления, характеризуется следующими особенностями поведения ...	ответственность за реализацию решений <input type="checkbox"/> стимулирует инициативу <input type="checkbox"/> избегает принятия решений <input type="checkbox"/> единолично принимает решения
Задание 43	Варианты ответов
В менеджменте активной частью системы управления предприятием, вырабатывающей управленческие воздействия, является _____ управления.	<input type="radio"/> субъект <input type="radio"/> метод <input type="radio"/> объект <input type="radio"/> стиль
Задание 44	Варианты ответов
Вклад школы научного управления в развитие менеджмента заключается в...	<input type="checkbox"/> отделении плановой и организационной работы от производственной <input type="checkbox"/> акценте на эффективное материальное стимулирование работников <input type="checkbox"/> установлении роли управления межличностными отношениями в росте производительности труда <input type="checkbox"/> описании функций управления
Задание 45	Варианты ответов
В теории менеджмента к видам дивизиональной организационной структуры управления относят _____ структуру.	<input type="checkbox"/> штабную <input type="checkbox"/> линейную <input type="checkbox"/> региональную <input type="checkbox"/> продуктовую
Задание 46	Варианты ответов
В практике менеджмента управленческий принцип единоначалия нарушен в _____ организационных структурах управления.	<input type="checkbox"/> линейно-функциональных <input type="checkbox"/> сетевых <input type="checkbox"/> матричных <input type="checkbox"/> линейных
Задание 47	Варианты ответов
В теории управления к внешнему типу вознаграждения, которое дается организацией, относятся...	<input type="checkbox"/> символы служебного статуса, продвижение <input type="checkbox"/> самоуважение <input type="checkbox"/> заработная плата <input type="checkbox"/> возможность творчества
Задание 48	Варианты ответов
В настоящее время государственное регулирование оплаты труда включает...	<input type="checkbox"/> установление размеров премиальных выплат работникам <input type="checkbox"/> законодательное установление и изменение минимального размера оплаты труда <input type="checkbox"/> регулирование выплаты пособий по беременности <input type="checkbox"/> оплату больничных листов
Задание 49	Варианты ответов
В организации посредством функциональных (штабных) связей реализуется _____ обеспечение координации.	<input type="radio"/> информационное <input type="radio"/> финансовое <input type="radio"/> кадровое <input type="radio"/> технологическое
Задание 50	Варианты ответов
В практике менеджмента согласно Гражданскому кодексу РФ хозяйственные общества могут создаваться в следующих формах ...	<input type="radio"/> фонд <input type="radio"/> общество с ограниченной ответственностью <input type="radio"/> акционерное общество <input type="radio"/> полное товарищество
Задание 51	Варианты ответов
Выделение управленческих функций в теории менеджмента является результатом...	<input type="radio"/> снижения информационных потоков между подразделениями <input type="radio"/> интенсификации производственных процессов <input type="radio"/> горизонтального и вертикального разделения управленческого труда <input type="radio"/> внедрения новых научно-технических процессов
Задание 52	Варианты ответов

В теории менеджмента эксперты выделяют такие техники планирования как...	<input type="checkbox"/> рыночное планирование <input type="checkbox"/> скользящее планирование <input type="checkbox"/> жесткое планирование <input type="checkbox"/> централизованное планирование <input type="checkbox"/> децентрализованное планирование
Задание 53	Варианты ответов
В теории менеджмента по критерию «выполняемые функции» нормативы классифицируют на ...	<input type="checkbox"/> технологические <input type="checkbox"/> управленческие <input type="checkbox"/> транспортные <input type="checkbox"/> организационные <input type="checkbox"/> технические
Задание 54	Варианты ответов
В теории менеджмента по принадлежности к функциональным подразделениям выделяют следующие виды планов ...	<input type="checkbox"/> доли рынка <input type="checkbox"/> производства <input type="checkbox"/> объемов сбыта <input type="checkbox"/> финансовый
Задание 55	Варианты ответов
В менеджменте для обеспечения стратегии деятельности компании разрабатываются следующие виды планов...	<input type="checkbox"/> калькуляция <input type="checkbox"/> план ведения НИОКР <input type="checkbox"/> маркетинговый план <input type="checkbox"/> план карьеры сотрудника
Задание 56	Варианты ответов
В менеджменте полномочия, которые передаются от начальника непосредственно подчиненному и далее другими подчиненными, называют ...	<input type="radio"/> административными <input type="radio"/> линейными <input type="radio"/> рекомендательными <input type="radio"/> функциональными
Задание 57	Варианты ответов
В менеджменте к адаптивным организационным структурам управления относится _____ организационная структура.	<input type="radio"/> матричная <input type="radio"/> линейная <input type="radio"/> линейно-функциональная <input type="radio"/> продуктовая
Задание 58	Варианты ответов
В научной литературе _____ организации получили своё название за их применимость к нестандартным и сложным работам, к трудноопределяемым и быстроменяющимся структурам, к власти, основанной на знании и компетентности, а не на позиции в иерархии.	<input type="radio"/> эдхократические <input type="radio"/> механистические <input type="radio"/> многомерные <input type="radio"/> предпринимательские
Задание 59	Варианты ответов
В менеджменте в соответствии с теорией мотивации «Y» МакГрегора работников предприятия характеризуют как...	<input type="checkbox"/> высококвалифицированных <input type="checkbox"/> низкоквалифицированных <input type="checkbox"/> безответственных <input type="checkbox"/> ответственных
Задание 60	Варианты ответов
В теории менеджмента согласно мотивационной теории справедливости работник сравнивает...	<input type="checkbox"/> достигнутые результаты с полученным вознаграждением <input type="checkbox"/> планируемые результаты деятельности с фактическими <input type="checkbox"/> усилия, затраченные при выполнении деятельности, и усилия, затраченные коллегами <input type="checkbox"/> полученное вознаграждение и вознаграждение, полученное коллегами при выполнении аналогичной деятельности
Задание 61	Варианты ответов
В практике менеджмента применяют следующие виды материального стимулирования	<input type="checkbox"/> работа по гибкому графику <input type="checkbox"/> кредитование <input type="checkbox"/> участие в прибылях <input type="checkbox"/> работа по гибкому графику
Задание 62	Варианты ответов
В ходе работы начальник цеха обнаружил, что его	<input type="radio"/> предварительного

подразделение отстает от плана по выпуску продукции – это элемент реализации _____ контроля.	<input type="radio"/> тотального <input type="radio"/> заключительного <input type="radio"/> текущего
Задание 63	Варианты ответов
В менеджменте рациональный контроль должен соответствовать требованию...	<input type="radio"/> жесткости <input type="radio"/> тотального охвата <input type="radio"/> лояльности <input type="radio"/> разумности границ контроля
Задание 64	Варианты ответов
В менеджменте инструктирование как метод управления подразумевает...	<input type="radio"/> определенное подавление воли подчиненного <input type="radio"/> ознакомление работника с трудовым процессом <input type="radio"/> использование собственного примера <input type="radio"/> определение круга обязанностей работника
Задание 65	Варианты ответов
В менеджменте к признакам использования авторитарного стиля руководства относят стремление к...	<input type="checkbox"/> формальной дисциплине <input type="checkbox"/> идеальному подчинению <input type="checkbox"/> тотальному контролю деятельности работника <input type="checkbox"/> удовлетворению потребностей работников
Задание 66	Варианты ответов
В теории управления для общей оценки эффективности системы управления организацией могут применяться такие показатели как	<input type="checkbox"/> уровень конкурентоспособности продукции <input type="checkbox"/> уровень брака <input type="checkbox"/> результативность принимаемых решений <input type="checkbox"/> степень достижения целей
Задание 67	Варианты ответов
В теории менеджмента методы прогнозирования подразделяются на ...	<input type="radio"/> простые и интегральные <input type="radio"/> основные и производственные <input type="radio"/> экономические и организационные <input type="radio"/> количественные и качественные
Задание 68	Варианты ответов
В теории менеджмента к составляющим категории «имидж руководителя» не относится	<input type="radio"/> стиль принятия решений <input type="radio"/> внешний вид <input type="radio"/> имидж его окружения <input type="radio"/> манера говорить, выражать мысли
Задание 69	Варианты ответов
В соответствии с теорией мотивации Герцберга, к гигиеническим факторам относятся	<input type="radio"/> продвижение по службе <input type="radio"/> похвала на общем собрании перед коллегами <input type="radio"/> отношения с коллегами <input type="radio"/> премирование
Задание 70	Варианты ответов
В менеджменте _____ персонала предполагает деятельность по изучению работы персонала, поиску путей повышения ее эффективности и созданию информационной базы по кадрам	<input type="radio"/> лизинг <input type="radio"/> консалтинг <input type="radio"/> маркетинг <input type="radio"/> контроллинг
Задание 70	Варианты ответов
В теории менеджмента под _____ понимается форма административного воздействия, выражающаяся в разработке и реализации организационных документов и являющаяся самой жесткой для сотрудников	<input type="radio"/> структурированием <input type="radio"/> инструктированием <input type="radio"/> регламентированием <input type="radio"/> нормированием
Задание 71	Варианты ответов
В практике менеджмента при оценке эффективности структуры рабочего дня необходимо учитывать время, затрачиваемое на ...	<input type="checkbox"/> решение перспективных задач <input type="checkbox"/> оперативную деятельность <input type="checkbox"/> повышение квалификации <input type="checkbox"/> разрешение конфликтов
Задание 72	Варианты ответов
В теории менеджмента методы принятия управленческих решений на основе экстраполяции подразумевают ...	<input type="checkbox"/> разработку факторной модели <input type="checkbox"/> анализ динамических рядов <input type="checkbox"/> анализ временных рядов <input type="checkbox"/> формирование банка оригинальных альтернатив
Задание 73	Варианты ответов



В практике менеджмента процесс адаптации персонала включает следующие этапы...	<input type="checkbox"/> профессиональная адаптация <input type="checkbox"/> социальная адаптация <input type="checkbox"/> ориентация и действенная адаптация <input type="checkbox"/> оценка уровня подготовленности
Задание 74	Варианты ответов
В практике менеджмента к обязательным квалификационным характеристикам претендента на руководящую должность относят...	<input type="checkbox"/> опыт работы в разных отраслях <input type="checkbox"/> профессиональное высшее образование <input type="checkbox"/> наличие водительских прав <input type="checkbox"/> опыт работы выше 3 лет
Задание 75	Варианты ответов
В теории менеджмента методы прогнозирования подразделяются на ...	<input type="radio"/> основные и производные <input type="radio"/> экономические и организационные <input type="radio"/> простые и интегральные <input type="radio"/> количественные и качественные
Задание 76	Варианты ответов
В теории менеджмента стратегические цели организации характеризуют следующие утверждения...	<input type="checkbox"/> направлены на совершенствование продукции <input type="checkbox"/> распространяются на длительную перспективу <input type="checkbox"/> разрабатываются руководством среднего и низового звена <input type="checkbox"/> разрабатываются высшим руководством организации
Задание 77	Варианты ответов
В теории менеджмента сущность закономерности менеджмента «единство системы управления» отражают такие утверждения как ...	<input type="checkbox"/> распределение прав и ответственности работников <input type="checkbox"/> единство методов и организационных форм управления <input type="checkbox"/> единство принципов управления для всех уровней <input type="checkbox"/> пропорциональность основного и вспомогательного производства
Задание 78	Варианты ответов
В работе кадровой службы _____ ответственность работников выражается в их обязанности возместить ущерб, причиненный виновным действием (бездействием) предприятию, на котором они работают.	<input type="radio"/> дисциплинарная <input type="radio"/> уголовная <input type="radio"/> материальная <input type="radio"/> административная
Задание 79	Варианты ответов
В оперативном управлении информационные системы используют для сбора и анализа следующих данных...	<input type="checkbox"/> сбыт продукции <input type="checkbox"/> конъюнктура рынка <input type="checkbox"/> поступление заказов <input type="checkbox"/> стратегия конкурентов
Задание 80	Варианты ответов
В менеджменте к _____ методам управления конфликтами относятся: четкое распределение и разъяснение прав и обязанностей, полномочий и ответственности, использование интеграционных структур и механизмов: интеграционно-ориентирующая структура санкций, вознаграждений и наказаний	<input type="radio"/> персональным <input type="radio"/> коллективным <input type="radio"/> структурным <input type="radio"/> ситуативным
Задание 81	Варианты ответов
В менеджменте _____ конфликта предполагает его последовательное ослабление путем перевода на более мягкий уровень противоборства или противостояния	<input type="radio"/> редукция <input type="radio"/> структурирование <input type="radio"/> легитимация <input type="radio"/> институционализация
Задание 82	Варианты ответов
В теории менеджмента матричную организационную структуру представляют комбинацией двух следующих структур...	<input type="checkbox"/> линейной <input type="checkbox"/> проектной <input type="checkbox"/> механистической <input type="checkbox"/> функциональной
Задание 83	Варианты ответов

В теории менеджмента к методам принятия управленческих решений, в которых используется накопленный в прошлом опыт, относят...	<input type="checkbox"/> метод Дельфи <input type="checkbox"/> «мозговую атаку» <input type="checkbox"/> трендовый анализ <input type="checkbox"/> экстраполяцию
Задание 84	Варианты ответов
В основу разработки решения, основанного на суждениях, согласно теории менеджмента положен(о)...	<input type="checkbox"/> построение математической модели <input type="checkbox"/> объективный аналитический процесс <input type="checkbox"/> использование знаний <input type="checkbox"/> использование опыта
Задание 85	Варианты ответов
В практике менеджмента организации разрабатывают оперативные цели, касающиеся...	<input type="checkbox"/> обеспечения ритмичности производства <input type="checkbox"/> совершенствования организационной структуры <input type="checkbox"/> выполнения производственной программы <input type="checkbox"/> формирования организационной культуры
Задание 86	Варианты ответов
В практике менеджмента в процессе контроля производят сравнение текущих показателей с показателями...	<input type="checkbox"/> мировыми <input type="checkbox"/> плановыми прогнозными <input type="checkbox"/> предшествующих периодов <input type="checkbox"/> типичными
Задание 87	Варианты ответов
В практике менеджмента к общим функциям менеджмента относят следующие из ниженазванных...	<input type="checkbox"/> управление конфликтами <input type="checkbox"/> организация <input type="checkbox"/> коммуникации <input type="checkbox"/> планирование
Задание 89	Варианты ответов
В практике менеджмента причины тотальной загруженности менеджера могут заключаться в ...	<input type="checkbox"/> отсутствии самоменеджмента <input type="checkbox"/> делегировании полномочий <input type="checkbox"/> длительных, незапланированных телефонных переговорах <input type="checkbox"/> снижении нормы управляемости
Задание 90	Варианты ответов
В теории менеджмента и управления персоналом к основным видам профессионального обучения лиц, имеющих профессию, относят следующие...	<input type="checkbox"/> профессиональная подготовка <input type="checkbox"/> наставничество <input type="checkbox"/> повышение квалификации <input type="checkbox"/> профессиональная переподготовка
Задание 91	Варианты ответов
В менеджменте _____ персонала предполагает деятельность по изучению работы персонала, поиску путей повышения ее эффективности и созданию информационной базы по кадрам	<input type="radio"/> лизинг <input type="radio"/> консалтинг <input type="radio"/> маркетинг <input type="radio"/> контроллинг
Задание 92	Варианты ответов
В теории менеджмента под _____ понимается форма административного воздействия, выражающаяся в разработке и реализации организационных документов и являющаяся самой жесткой для сотрудников	<input type="radio"/> структурированием <input type="radio"/> инструктированием <input type="radio"/> регламентированием <input type="radio"/> нормированием
Задание 93	Варианты ответов
В практике менеджмента при оценке эффективности структуры рабочего дня необходимо учитывать время, затрачиваемое на ...	<input type="checkbox"/> решение перспективных задач <input type="checkbox"/> оперативную деятельность <input type="checkbox"/> повышение квалификации <input type="checkbox"/> разрешение конфликтов
Задание 94	Варианты ответов
В теории менеджмента методы принятия управленческих решений на основе экстраполяции подразумевают ...	<input type="checkbox"/> разработку факторной модели <input type="checkbox"/> анализ динамических рядов <input type="checkbox"/> анализ временных рядов <input type="checkbox"/> формирование банка оригинальных альтернатив
Задание 95	Варианты ответов
В практике менеджмента процесс адаптации персонала включает следующие этапы...	<input type="checkbox"/> профессиональная адаптация <input type="checkbox"/> социальная адаптация

	<input type="checkbox"/> ориентация и действенная адаптация <input type="checkbox"/> оценка уровня подготовленности
Задание 96	Варианты ответов
В практике менеджмента к обязательным квалификационным характеристикам претендента на руководящую должность относят...	<input type="checkbox"/> опыт работы в разных отраслях <input type="checkbox"/> профессиональное высшее образование <input type="checkbox"/> наличие водительских прав <input type="checkbox"/> опыт работы выше 3 лет
Задание 97	Варианты ответов
В теории менеджмента методы прогнозирования подразделяются на ...	<input type="radio"/> основные и производные <input type="radio"/> экономические и организационные <input type="radio"/> простые и интегральные <input type="radio"/> количественные и качественные
Задание 98	Варианты ответов
В теории менеджмента стратегические цели организации характеризуют следующие утверждения...	<input type="checkbox"/> направлены на совершенствование продукции <input type="checkbox"/> распространяются на длительную перспективу <input type="checkbox"/> разрабатываются руководством среднего и низового звена <input type="checkbox"/> разрабатываются высшим руководством организации
Задание 99	Варианты ответов
В теории менеджмента сущность закономерности менеджмента «единство системы управления» отражают такие утверждения как ...	<input type="checkbox"/> распределение прав и ответственности работников <input type="checkbox"/> единство методов и организационных форм управления <input type="checkbox"/> единство принципов управления для всех уровней <input type="checkbox"/> пропорциональность основного и вспомогательного производства

### 7.3.2. Задания для подготовки к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям.

#### 1- ый рейтинг контроль

1. Сущность, цель и задачи менеджмента.
2. Принципы менеджмента.
3. Специфика менеджмента в России.
4. Школа научного управления.
5. Классическая школа в управлении.
6. Школа человеческих отношений.
7. Школа поведенческих наук.
8. Элементы внешней среды организации: среда прямого воздействия,
9. Элементы внешней среды организации: среда косвенного воздействия.
10. Основные элементы внутренней среды организации: цели, задачи, структура,
11. Основные элементы внутренней среды организации: технология, трудовые ресурсы.
12. Характеристики внешней среды (взаимосвязанность, сложность, подвижность и неопределенность).
13. Функция планирования.
14. Функция организации.
15. Функция мотивации.
16. Функция контроля.
17. Основные элементы и этапы коммуникационного процесса.
18. Типы коммуникаций.
19. Преграды на пути коммуникации.
20. Совершенствование коммуникаций в организациях

## **2-ой рейтинг контроль**

1. Понятие и виды организационных решений.
2. Подходы к принятию решений.
3. Процесс принятия рационального решения.
4. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческого решения.
5. Сущность и значение моделей.
6. Базовые типы моделей. Этапы построения модели.
7. Модели принятия решений.
8. Методы принятия решений.
9. Методы прогнозирования решений.
10. Уровни принятия решений.
11. Линейная структура организации
12. Функциональная структура организации.
13. Дивизиональная структура организации.
14. Проектная (продуктовая) структура организации.
15. Матричная структура организации.
16. Сущность процесса мотивации труда, понятие мотивации, основные категории.
17. Содержательные теории мотивации: Иерархия потребностей А. Маслоу.
18. Содержательные теории мотивации: Теория мотиваторов и гигиенических факторов Ф. Герцберга. Содержательные теории мотивации: Теория потребностей Д. МакКлелланда.
19. Процессуальные теории мотивации: Теория ожидания.
20. Процессуальные теории мотивации: Теория справедливости.
21. Процессуальные теории мотивации: Комплексная теория Портера-Лоулера.
22. Сущность и необходимость контроля.
23. Задачи и принципы контроля.
24. Виды и стадии управленческого контроля.
25. Этапы процесса контроля.
26. Понятие и природа конфликта.
27. Причины организационных конфликтов.
28. Типы конфликтов: внутриличностный, межличностный, конфликт между личностью и группой, межгрупповой конфликт.
29. Методы разрешения конфликтов.
30. Природа и причины стресса.
31. Факторы вызывающие стресс.

### **7.3.3.Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию**

1. Сущность, цель и задачи менеджмента.
2. Принципы менеджмента.
3. Специфика менеджмента в России.
4. Школа научного управления.
5. Классическая школа в управлении.
6. Школа человеческих отношений.
7. Школа поведенческих наук.
8. Элементы внешней среды организации: среда прямого воздействия,
9. Элементы внешней среды организации: среда косвенного воздействия.
10. Основные элементы внутренней среды организации: цели, задачи, структура,
11. Основные элементы внутренней среды организации: технология, трудовые ресурсы.
12. Характеристики внешней среды (взаимосвязанность, сложность, подвижность и

неопределенность).

13. Функция планирования.
14. Функция организации.
15. Функция мотивации.
16. Функция контроля.
17. Сущность и значение коммуникаций в организации.
18. Основные элементы и этапы коммуникационного процесса.
19. Типы коммуникаций.
20. Преграды на пути коммуникации.
21. Совершенствование коммуникаций в организациях
22. Понятие и виды организационных решений.
23. Подходы к принятию решений.
24. Процесс принятия рационального решения.
25. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческого решения.
26. Сущность и значение моделей.
27. Базовые типы моделей. Этапы построение модели.
28. Модели принятия решений.
29. Методы принятия решений.
30. Методы прогнозирования решений.
31. Уровни принятия решений.
32. Линейная структура организации
33. Функциональная структура организации.
34. Дивизиональная структура организации.
35. Проектная (продуктовая) структура организации.
36. Матричная структура организации.
37. Сущность процесса мотивации труда, понятие мотивации, основные категорий.
38. Содержательные теории мотивации: Иерархия потребностей А. Маслоу.
39. Содержательные теории мотивации: Теория мотиваторов и гигиенических факторов Ф. Герцберга. Содержательные теории мотивации: Теория потребностей Д. МакКлелланда.
40. Процессуальные теории мотивации: Теория ожидания.
41. Процессуальные теории мотивации: Теория справедливости.
42. Процессуальные теории мотивации: Комплексная теория Портера-Лоулера.
43. Сущность и необходимость контроля.
44. Задачи и принципы контроля.
45. Виды и стадии управленческого контроля.
46. Этапы процесса контроля.
47. Понятие и природа конфликта.
48. Причины организационных конфликтов.
49. Типы конфликтов: внутриличностный, межличностный, конфликт между личностью и группой, межгрупповой конфликт.
50. Методы разрешения конфликтов.
51. Природа и причины стресса.
52. Факторы вызывающие стресс.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о

балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **8.1. Основная литература**

1. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 332 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711137>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05584-3. – Текст : электронный.

2. Набоков, В. И. Менеджмент : учебник / В. И. Набоков. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 186 с. : ил., табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05727-4. – Текст : электронный.

3. Менеджмент : учебник / А. В. Бугаев, А. О. Васильев, А. В. Игнатъева [и др.] ; под науч. ред. Н. Д. Эриашвили, Ю. А. Цыпкина ; под ред. М. А. Комарова, М. М. Максимцова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 288 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712871>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03723-3. – Текст : электронный.

### **8.2. Дополнительная литература**

4. Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник : [16+] / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 442 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9631-6. – DOI 10.23681/491959.

5. Назаренко, А. В. Менеджмент : учебное пособие : [16+] / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, О. С. Звягинцева ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614105> (дата обращения: 20.05.2021). – Библиогр. в кн.

7. Козьяков, Р. В. Психология управления [Электронный ресурс]: / Р. В. Козьяков. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 201 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226086>

8. 9. Кокова, Э.Р., Неудахина, Ю.Г. Менеджмент: [ТЕКСТ] Курс лекций: Нальчик, 2014.-362 с.

## **9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

- **ЭБС «Издательства Лань»**

**Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»**  
**ООО «Издательство Лань».**

Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год  
<http://e.lanbook.com/>

- **Сетевая электронная библиотека**

**ООО «ЭБС ЛАНЬ»**

Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный

<http://e.lanbook.com/>  
<http://seb.e.lanbook.com/>

- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**  
**ООО «Директ-Медиа»**  
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год  
<http://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**  
**ООО Научная электронная библиотека.**  
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год  
<http://elibrary.ru>

#### **Гарант**

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Для подготовки и выполнения практических заданий студенту следует завести отдельную тетрадь. При подготовке к практическим занятиям студенту следует составить краткий ответ (1-2 стр.) на контрольные вопросы к практическим заданиям. Студент должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособия, дополнительной литературы, интернет-источников.

Работа и ответы на практических занятиях, приходящиеся на каждый промежуточный рубеж оценивается в 15 баллов за две точки - 30 баллов).

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;

- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Студенты заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, ознакамливаются с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенции, запланированных в рабочей программе. Они получают объяснение как пользоваться методическими указаниями по выполнению практических заданий, которые имеются в наличии в научной библиотеке ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Менеджмент» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается зачетом.

### **11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

#### **11.1 Лицензионное программное обеспечение**

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

**Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»**

лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26ЕС-241021-134643-810-2826, договор № 651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

#### **11.2. Интернет-ресурсы свободного доступа**

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	<a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>



Профессиональный портал для менеджеров	<a href="http://www.managerpro.ru">www.managerpro.ru</a>
Российский Журнал Менеджмент	<a href="http://www.rjm.ru">http://www.rjm.ru</a>
Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»	<a href="http://www.mevriz.ru">www.mevriz.ru</a>

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук
2.	Практические занятия	Аудитория для проведения практических занятий в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Мобильные (переносные) наборы демонстрационного оборудования. Доска аудиторная, специализированная мебель, ноутбук
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютер с выходом в интернет